

	<p>Государственное автономное учреждение Свердловской области «Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по лыжным видам спорта»</p> <p><b>Политика обработки персональных данных</b></p>	<p>ГАУ СО «ЦСП ЛВС»</p> <p>ПОПДн-01/2024</p> <p>Редакция от 11.07.2024 г.</p>
---	--	---

Утверждено приказом  
директора ГАУ СО «ЦСП ЛВС»  
от 11.07.2024 №03-ОД

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных в государственном автономном учреждении**  
**Свердловской области «Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд**  
**Свердловской области по лыжным видам спорта»**  
**(ГАУ СО «ЦСП ЛВС»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Политика обработки персональных данных государственного автономного учреждения Свердловской области «Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по лыжным видам спорта» (ГАУ СО «ЦСП ЛВС») (далее – Политика) – документ, определяющий мероприятия государственного автономного учреждения Свердловской области «Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по лыжным видам спорта» (далее – ГАУ СО «ЦСП ЛВС») в отношении обработки персональных данных (далее – персональные данные).

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных разработана во исполнение требований пункта 2 части первой статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ГАУ СО «ЦСП ЛВС» (далее - Оператор).

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика размещается в свободном доступе на информационном стенде Оператора.

1.6. Нормативные ссылки и правовое основание обработки персональных данных:

1.6.1. Настоящая Политика разработана с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- других действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации о персональных данных.

1.6.2. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

1.6.3. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ГАУ СО «ЦСП ЛВС» являются Устав и нормативные правовые акты ГАУ СО «ЦСП ЛВС», для исполнения которых и в соответствии с которыми ГАУ СО «ЦСП ЛВС» осуществляет обработку персональных данных.

1.6.4. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ГАУ СО «ЦСП ЛВС» также являются заявления (согласия, доверенности) родителей (законных представителей) спортсменов, согласия на обработку персональных данных.

1.7. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (Оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**Роскомнадзор** (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) – это орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий контроль и надзор в сфере средств массовой информации, в том числе электронных и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, орган по защите прав субъектов персональных данных.

#### 1.8. Информация об Операторе:

1.8.1. Полное наименование: Государственное автономное учреждение Свердловской области «Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по лыжным видам спорта» (ГАУ СО «ЦСП ЛВС»), юридический адрес: 620043, Свердловская область, город Екатеринбург, Московский тракт, 12 км, строение 3; фактический адрес: 620043, Свердловская область, город Екатеринбург, Московский тракт, 12 км, строение 3.

#### 1.9. Основные права и обязанности Оператора.

##### 1.9.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

##### 1.9.2. Оператор обязан:

1) организовать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

4) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.10. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам

персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.11. Основные обязанности субъекта персональных данных. Субъекты персональных данных обязаны:

- сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами ГАУ СО «ЦСП ЛВС» в объеме, необходимом для цели обработки;

- сообщать в ГАУ СО «ЦСП ЛВС» об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.12. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

1.13. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.14. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГАУ СО «ЦСП ЛВС» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.3.1. Поиска и отбора кандидатов для приема на работу к Оператору, включения в кадровый резерв.

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в п. 3.2.1. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Кандидаты для приема на работу к Оператору (соискатели работы у Оператора).

2.3.2. Заключение трудовых договоров, регулирования трудовых отношений, а также иных непосредственно связанных с ними отношений (в том числе с целью отражения информации в кадровых документах, начисления и перечисления заработной платы, предоставления льгот, гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством Российской Федерации, исчисления и уплаты, предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления отчетности в отношении физических лиц, включая сведения персонифицированного учета и других необходимых сведений в Социальный Фонд России, сведений подоходного налога в Федеральную Налоговую Службу России, предоставления налоговых вычетов, воинского учета).

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в п. 3.2.2., п. 3.2.9. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Работники Оператора (в том числе бывшие работники Оператора).

2.3.3. Заключение и исполнения соглашений (договоров) со спортсменами (в том числе соглашения об участии в спортивном соревновании, договора возмездного оказания услуг,

договора оказания услуг по участию в спортивном соревновании и т.п.).

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в п. 3.2.3. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Спортсмены, которые являются участниками спортивных соревнований Оператора.

2.3.4. Медицинского обеспечения спортивных соревнований Оператора и оказания медицинской помощи спортсменам.

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в п. 3.2.3. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Спортсмены, которые являются участниками спортивных соревнований Оператора.

2.3.5. Проведения спортивного соревнования, а также маркетинговых, рекламных, информационных (пресс-конференциях), пропагандистских и иных знаковых мероприятий Оператора как до, так и после спортивного соревнования.

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в подп. «а» – «в», «и», «м» и «н» п. 3.2.3., подп. «а» – «б» п. 3.2.4, подп. «а» – «б» п. 3.2.5, подп. «б» п. 3.2.6 настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Спортсмены, которые являются участниками спортивных соревнований Оператора, Лица, обеспечивающие подготовку и участие Спортсмена в спортивном соревновании, Лица, задействованные в проведении спортивного соревнования, Лица, обеспечивающие проведение спортивного соревнования.

2.3.6. Заключение и исполнения гражданско-правовых договоров, необходимых для осуществления деятельности Оператора.

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в п. 3.2.7. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Контрагенты-физические лица Оператора.

2.3.7. Размещения информации, предназначенной для неограниченного круга лиц, о деятельности Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае его создания).

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в подп. «а» – «в», «и» п. 3.2.3., подп. «а» – «б» п. 3.2.4, подп. «а» – «б» п. 3.2.5, подп. «б» п. 3.2.6 настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Спортсмены, которые являются участниками спортивных соревнований Оператора, Лица, обеспечивающие подготовку и участие Спортсмена в спортивном соревновании, Лица, задействованные в проведении спортивного соревнования, Лица, обеспечивающие проведение спортивного соревнования.

2.3.8. Обеспечения пропускного режима и безопасности лиц, находящихся на территории Оператора.

В этом случае Оператор обрабатывает персональные данные, указанные в подп. «а» п. 3.2.2, п. 3.2.8. настоящей Политики, для категории субъекта персональных данных – Работники Оператора, Посетители Оператора.

2.4. ГАУ СО «ЦСП ЛВС» собирает и хранит персональные данные работников, посетителей официального сайта ГАУ СО «ЦСП ЛВС», а также персональные данные других субъектов персональных данных, полученные от контрагентов, необходимые для оказания услуги, исполнения соглашения или договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.5. ГАУ СО «ЦСП ЛВС» может использовать персональные данные в следующих целях:

2.5.1. Идентификация стороны договора в рамках гражданско-правовых отношений с ГАУ СО «ЦСП ЛВС»;

2.5.2. Связь с субъектом персональных данных в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка заявлений, запросов, писем, обращений и заявок;

2.5.3. Улучшение качества услуг, оказываемых ГАУ СО «ЦСП ЛВС»;

2.5.4. Проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных.

2.6. Обработка персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей осуществляется через подрядчиков (Центр занятости населения, сайты для поиска кандидатов (рабочие сайты)) с целью подбора персонала для замещения вакантных должностей.

2.7. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

### **3. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2. Оператор обрабатывает следующие персональные данные в зависимости от категории субъекта персональных данных:

3.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) гражданство;
- в) дата и место рождения;
- г) контактные данные;
- д) сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- е) иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в их резюме и сопроводительных письмах.

3.2.2. Работники и бывшие работники Оператора – для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных, непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) гражданство;
- в) дата и место рождения;
- г) паспортные данные;
- д) адрес регистрации по месту жительства;
- е) адрес фактического проживания;
- ж) контактные данные (адрес электронной почты, номер мобильного телефона);
- з) индивидуальный номер налогоплательщика;
- и) данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета: карточка СНИЛС, выданная до 01.04.2019, либо уведомление по установленной форме;
- к) сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- л) семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- м) сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- н) данные о регистрации брака;
- о) сведения о воинском учете;
- п) сведения об инвалидности;
- р) сведения об удержании алиментов;
- с) сведения о доходе с предыдущего места работы;
- т) иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.2.3. Спортсмены, которые являются участниками спортивных соревнований Оператора:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), а также псевдоним;
- б) дата, месяц, год и место рождения, гражданство;
- в) пол, возраст;
- г) данные документа, удостоверяющего личность (серия и/или номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения);
- д) адрес регистрации, адрес фактического проживания;
- е) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- ж) банковские реквизиты;
- з) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) – при наличии;
- и) цифровое фото изображение лица;

к) сведения о состоянии здоровья, о результатах медицинских осмотров, проведенных в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» и регламентом Оператора для определенного спортивного соревнования, использования (употребления) запрещенных субстанций или методов (допинга), препаратов или психотропных веществ или наркотических средств или других запрещенных веществ без назначения врача;

л) данные страхового полиса о страховании жизни и здоровья;

м) антропометрические данные (рост, вес);

н) информация о биографии и спортивных достижениях, в том числе сведения о победах, поражениях;

о) информацию о включении в состав спортивных сборных команд субъекта Российской Федерации, в спортивную сборную команду Российской Федерации.

3.2.4. Лица, обеспечивающие подготовку и участие спортсмена в спортивном соревновании (тренер, секундант, техник, сервисер и т.п.):

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) дата, месяц, год и место рождения, гражданство;

в) данные документа, удостоверяющего личность (серия и/или номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения);

г) адрес регистрации, адрес фактического проживания;

д) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

е) банковские реквизиты;

ж) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) – при наличии;

з) цифровое фото изображение лица;

и) информацию о включении в состав спортивных сборных команд субъекта Российской Федерации, в спортивную сборную команду Российской Федерации.

3.2.5. Лица, задействованные в проведении спортивного соревнования (рефери (спортивный судья), ведущий):

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) цифровое фото изображение лица;

в) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

3.2.6. Лица, обеспечивающие проведение спортивного соревнования:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) цифровое фото изображение лица;

в) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

3.2.7. Контрагенты-физические лица Оператора:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) дата, месяц, год и место рождения, гражданство;

в) данные документа, удостоверяющего личность (серия и/или номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения);

г) адрес регистрации, адрес фактического проживания;

д) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

е) данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета: карточка СНИЛС, выданная до 01.04.2019, либо уведомление по установленной форме;

ж) банковские реквизиты;

з) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) – при наличии.

3.2.8. Посетители Оператора:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) данные документа, удостоверяющего личность (серия и/или номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения).

3.2.9. Члены семьи работников Оператора:

а) фамилия, имя, отчество;

б) степень родства;

в) год рождения;

г) иные персональные данные, предоставляемые работниками о членах своей семьи в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.3. Оператором не осуществляется обработка биометрических и специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомандзора от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

4.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, суду, в Федеральную налоговую службу, Социальный Фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;



- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;
- Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом о персональных данных.

4.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

4.11. Принципы обработки персональных данных:

4.11.1. Обработка персональных данных в ГАУ СО «ЦСП ЛВС» осуществляется в соответствии с принципами, установленными законом о персональных данных:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;
- условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

4.11.2. Безопасность персональных данных в ГАУ СО «ЦСП ЛВС» обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

4.12. При хранении документов, содержащих персональные данные работников, учитываются сроки хранения, установленные в ст. 22.1 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Перечне типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв.

Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236). Порядок применения указанного Перечня установлен Инструкцией, утвержденной Приказом Росархива от 20.12.2019 № 237.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствуют сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

## **5. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

5.1. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

5.2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24-х часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72-х часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

5.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные – в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуются – в течение 30 дней.

5.6. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом директора ГАУ СО «ЦСП ЛВС».

Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

## **6. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ**

6.1. При обработке персональных данных ГАУ СО «ЦСП ЛВС» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- изданием локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- назначением ответственного за организацию обработки персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение

которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учётом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

7.1. ГАУ СО «ЦСП ЛВС» имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

7.2. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. За нарушение порядка обращения с Персональными данными Оператор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае утраты или разглашения сведений, содержащих персональные данные Оператор не несёт ответственности, если такие сведения:

8.2.1. стали публичным достоянием до их утраты или разглашения.

8.2.2. получены от третьей стороны до момента их получения Оператором.

8.2.3. разглашены с согласия Субъекта персональных данных.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящая Политика вступает в действие с даты ее утверждения директором ГАУ СО «ЦСП ЛВС» и размещается в свободном доступе на информационном стенде ГАУ СО «ЦСП ЛВС».

9.2. Политика действует до момента ее отмены директором ГАУ СО «ЦСП ЛВС» и утверждения новой Политики или изменения и/или дополнения к настоящей Политике.

В случае, если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты Политики вступят в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящую Политику, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.